



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ SATU MARE**

Strada Avram Iancu Nr. 16, 440079

Telefon 0261/750482

0261/768102

FAX: 0261 / 768103

e-mail office@dspjsm.ro



NR 10257/26.10.2026

ANUNȚ

Direcția de Sănătate publică Satu Mare, str. Avram Iancu nr. 16, organizează la sediul precizat mai sus, examen pentru ocuparea a 1 post contractual vacant de execuție, pe o perioadă nedeterminată, cu durata timpului de 8 ore pe zi/40 de ore pe săptămână

- Inspector de specialitate debutant.

Examenul se desfășoară în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Examenul constă în susținerea următoarelor probe, la sediul Direcției de Sănătate Publică Satu Mare str. Avram Iancu nr. 16, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere: selecția dosarelor va avea loc în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor,
- proba scrisă care va avea loc în data de **09.11.2026, ora 10:00**.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 5 zile lucrătoare de la data publicării, respectiv **de la data de 26.10.2026 până la 30.10.2026 , ora 14.00**, la sediul instituției din Satu Mare str. Avram Iancu nr. 16

În vederea participării la concurs, candidații trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

I. Condiții generale:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin (1) și (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

II. Cerințe specifice :

C. Pentru ocuparea postului vacant de Inspector de specialitate debutant.

Durată timp de muncă: 8h/zi- 40H/săptămână, perioadă determinată;

Studii de specialitate:

Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă

Vechime în specialitatea studiilor: fără condiții de vechime

III. Depunere dosare :

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină, în conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) din H.G. nr. 1336/2022, următoarele documente :

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G nr. 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- f) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. b) – d), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea “CONFORM CU ORIGINALUL” de către secretarul comisiei de concurs.

IV. Bibliografie și tematică concurs

1. Constituția României, republicată
cu tematica Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor.
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica Drepturile cetățenilor, discriminarea, hărțuirea, egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie, accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități, accesul la educație, dreptul la demnitatea personală;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
4. Ordonanță de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
cu tematica Dispoziții generale (Partea I) și Administrația publică locală (Partea a III-a);

V. Calendarul examenului

1.	Depunerea dosarelor de către candidați	26.10.2026-31.10.2026
2.	Comisia de examen selectează dosarele pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la examen și afișează rezultatele	Termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.
3.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de înscriere	În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selectare a dosarelor de examen.
4.	Depunere contestații selecție dosare	În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afisării rezultatului selecției dosarelor
5.	Soluționarea contestațiilor	În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
6.	Desfășurarea probei scrise	09.11.2026, ora 10:00
7.	Comisia de examen notează proba scrisă și afișează rezultatele	În termen de o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise
8.	Depunere contestații proba scrisă	În termen de o zi lucrătoare de la data rezultatului probei scrise
9.	Soluționarea contestațiilor	În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
10.	Afișarea rezultatelor finale	În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției din Satu Mare str. Avram Iancu nr. 16, Com. RUNOS tel , 0261768102.

Cu respect,

DIRECTOR EXECUTIV
Dr. MIHAI MACRINA LIVIA

